

**ACTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA ADMITERE****A. ACTE DE STUDIU**

1. Diploma de Bacalaureat în original sau copie legalizată.
2. Diploma de Licență în original sau copie legalizată – obligatoriu de depus pentru candidații care au absolvit deja un ciclu de licență, la o facultate de stat, pe locuri bugetate; în alte cazuri, se va depune o declarație pe propria răspundere care să precizeze ce facultate a absolvit candidatul.

**ATENȚIE:** Câtă vreme o persoană se află în evidența uneia sau mai multor instituții de învățământ superior, actele de studiu în original trebuie să fie depuse la Secretariatul uneia dintre aceste instituții!

§ **După afișarea rezultatelor, pentru confirmarea locului și finalizarea concursului de admitere e obligatoriu:**

- pentru candidații declarați admiși pe **locuri subvenționate de stat (buget)**: să depună la dosar originalele actelor de studii (fără acestea, candidatul va pierde locul obținut prin concurs);
- pentru candidații declarați admiși pe locuri cu taxă de școlarizare: să depună la dosar originalele actelor de studiu SAU adeverințe din care să reiasă că acestea se află depuse la o altă instituție de învățământ.

**!!!** → Conform normelor impuse de Ministerul Educației și Rectoratul Universității din București, cetățenii români sau ai statelor din spațiul Uniunii Europene, care au absolvit liceul / facultatea în altă țară decât România și doresc să se înscrie la admiterea pentru ciclul I de licență, sunt obligați să depună la dosar un act de echivalare a diplomelor obținute. Acest act se eliberează de către Comisia Națională de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) din cadrul Ministerului. Candidații sunt rugați să se preocupe din timp de demararea procesului de echivalare, ținând cont că nu se vor putea înscrie numai în baza actelor de studiu obținute în străinătate.

**B. DOCUMENTE PERSONALE**

3. Certificatul de naștere – obligatoriu în copie legalizată.
4. B.I. sau C.I. – în copie simplă.
5. Certificatul de căsătorie sau alte certificate care atestă schimbarea numelui – obligatoriu în copie legalizată, NUMAI în cazul în care candidatul și-a schimbat numele specificat în certificatul de naștere și pe actele de studiu, în urma căsătoriei, adopției etc.
6. Trei fotografii tip buletin.

**C. ACTE CARE DOVEDESC DREPTUL CANDIDATULUI DE A BENEFICIA DE SCUTIRE DE TAXA DE ÎNSCRIERE / TAXA DE ȘCOLARIZARE (după caz)**

7. Adeverințe sau certificate care atestă că un candidat e cadru didactic / copil de cadru didactic / orfan de ambii părinți / aflat în plasament familial / angajat al Universității din București – în original.
8. Cereri de mână adresate conducerii Facultății, însoțite de documentele doveditoare pentru: persoanele cu handicap / persoanele suferinde de boli cronice etc. / persoanele cu o situație materială precară (cazuri sociale) etc.
9. Acte care dovedesc identitatea și drepturile candidatului – acte de divorț, de adopție, de schimbare a numelui etc. – acestea pot fi prezentate în original Comisiei de Admitere, care va opri o copie simplă, autentificată pe loc de către Președinte. Ulterior, candidaților declarați admiși li se vor solicita copii legalizate ale acestor acte.

**!!!** → Menționăm că dreptul candidaților care sunt cadre didactice / copii de cadre didactice / orfani de ambii părinți / aflați în plasament familial / angajați sau copii de angajați ai Universității din București de a beneficia de scutirea / reducerea taxei de înscriere e **specificat în metodologia generală eliberată de Rectorat**. Restul situațiilor sunt la **latitudinea Comisiei de Admitere**.

**D. ALTE DOCUMENTE**

10. Chitanța care dovedește achitarea taxei de înscriere; taxa se va achita la o casierie din incinta Facultății, iar chitanța va fi inclusă în dosarul depus. Dacă doresc, candidații pot solicita o copie după chitanță, cu semnătura și ștampila Comisiei de Admitere, însă originalul va rămâne la Facultate, inclusiv după retragerea dosarului.
11. Fișa / fișele de înscriere.
12. Adeverință medicală valabilă (eliberată cu cel mult 3 luni înainte de înscriere) de la cabinetul medical al liceului absolvit / medicul de familie / o policlinică cu plată – obligatoriu în original.
13. Un dosar plic.

**!!!** → Taxa de înscriere (vezi 10) se va achita la sediul Facultății în momentul înscrierii; de asemenea, fișele (vezi 11) vor fi completate pe loc, sub îndrumarea membrilor Comisiei de Admitere.

\*\*\*\*\*