

## ACTELE NECESARE LA ÎNSCRIERE:

- cerere de înscriere (DE LA SECRETARIAT/pe site, în format electronic)
- fișă de lichidare (DE LA SECRETARIAT/pe site, în format electronic)
- CD cu lucrarea de licență (dacă se va susține) + declarație pentru CD-ul depus (DE LA SECRETARIAT/pe site, în format electronic)
- 2 fotografii 3/4 (pe hârtie fotografică)
- diploma de bacalaureat (copie legalizată sau copie conform cu originalul\*)
- certificatul de naștere (copie legalizată sau copie conform cu originalul\*)
- folie plastic
- copie simplă C.I.
- adeverință practică profesională (dacă este cazul, vezi mai jos)

**Pentru programele de studii care NU au practica profesională inclusă în planul de învățământ – promoția 2014, 2015 sau 2016:**

**- Adeverință/adeverințe care totalizează min. 80 de ore de practică profesională, desfășurată în timpul anilor de facultate, într-un domeniu de activitate acceptat de facultate (detalii [AICI](#)) SAU adeverință de angajat, în cazul studenților care sunt deja angajați într-un domeniu de activitate acceptat de facultate**

Pentru promoții anterioare (pentru studenții care au mai susținut examenele de licență în alte sesiuni):

- chitanța de plată (175 RON – **repetarea unui examen sau a susținerii** –DE LA CASIERIA RECTORATULUI)

**ATENȚIE!** La înscriere fiecare student care dorește să se prezinte la susținerea lucrării de licență trebuie să prezinte la secretariat un CD care să cuprindă lucrarea de licență + o declarație pe propria răspundere care să ateste că CD-ul conține lucrarea de licență.

\*Prezentarea unei copii simple și a originalului documentului – după verificare, secretariatul va păstra doar copia simplă